

欠 席 届

年 月 日

先生

所属学科
(専攻) 学科・専攻

所属
コース コース

学生番号

氏 名

私は、このたび、下記理由により、先生の授業を欠席 いたします。
いたしました。

つきましては、欠席の取り扱いについてご配慮くださいますよう、お願いいたします。

記

授 業 名	(曜日 校時)	
欠 席 日	年 月 日 () ~ 年 月 日 ()	
理 由 (該当するものに☑)	理 由	添付書類等
	☐ 病気・怪我・事故による入院・加療等 病名等 []	診断書のコピー又は診療明細・領収書の等のコピー
	☐ 忌引 続柄 () 葬儀・告別式が遠隔地の場合、住所等を記入 (〒)	「会葬礼状」等の葬儀による欠席を証明する書類
	☐ 課外活動(競技会への参加) 大会等名称 []	「東北地区大学総合体育大会」以外は大会要綱等のコピー
	☐ 公共交通機関の遅延・不通等	「遅延証明書」等
	☐ ボランティア活動 活動内容・場所 [] 参加団体又は事業名 []	
	☐ 教育実習関係 (該当するものにチェック) ☐ 教育実習 ☐ 介護等体験 [実習期間: 月 日 ~ 月 日]	
	☐ その他 ☐ 就職活動 [活動内容] ☐ その他 [事由]	

注意) 上記の理由に該当する欠席については、証明する書類を添付し、事前又は事後(速やかに)授業担当教員に届け出ることににより、欠席の取り扱いについて配慮されることがあります。ただし、この届は欠席の理由を授業担当教員に知らせるものであり、必ずしも配慮されるものではありませんので、注意してください。